



AZIONE C.1 COESIONE TERRITORIALE

SESTO INCONTRO CON GLI STAKEHOLDER – 26 settembre 2023



Presentazione della scheda intervento per il Primo Piano d'Azione

Arch. Paola Reggio



Realizzato con il contributo dello
strumento finanziario LIFE
dell'Unione Europea



LA SCHEDA INTERVENTO PER IL PRIMO PROGRAMMA D'AZIONE

CHI PUÒ PRESENTARE LA SCHEDA:



**UN SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO, CON
PERSONALITA' GIURIDICA, CHE È IL RESPONSABILE
DELL'AZIONE E CHE FIRMERÀ L'ATTO DI IMPEGNO
DEL CIDFU**

QUANDO SI POSSONO PRESENTARE:



**FINO ALL'8 OTTOBRE PER POTER ESSERE INCLUSE
NEL PRIMO PROGRAMMA D'AZIONE**

COSA CONTIENE LA SCHEDA:



**DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA
LOCALIZZAZIONE DELLA PROPOSTA
SOGGETTO RESPONSABILE DELL'AZIONE
ATTORI COINVOLTI
FONDI NECESSARI**

STRUTTURA DELLA SCHEDA

Scheda N.	TITOLO DELL'AZIONE				
TEMA	Cfr. quadro sinottico				
OBIETTIVO CIDFU DI RIFERIMENTO	Cfr. quadro sinottico				
LINEA DI INTERVENTO	Cfr. quadro sinottico				
TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/>	Azione immateriale	<input type="checkbox"/>	Azione materiale	
COMUNI COINVOLTI	<input type="checkbox"/>	Ancona	<input type="checkbox"/>	Pescara	
	<input type="checkbox"/>	San Benedetto del Tronto	<input type="checkbox"/>	Martinsicuro	
	<input type="checkbox"/>	Alba Adriatica	<input type="checkbox"/>	Tortoreto	
	<input type="checkbox"/>	Giulianova	<input type="checkbox"/>	Roseto degli Abruzzi	
	<input type="checkbox"/>	Pineto	<input type="checkbox"/>	Silvi	
	<input type="checkbox"/>	Altro comune o più comuni		(specificare)	
	LOCALIZZAZIONE	Informazioni sulla superficie interessata dall'intervento e sulla sua localizzazione (Indirizzo, coordinate, eventuale mappa, etc.)			
PROPRIETÀ DELL'AREA	<input type="checkbox"/>	Pubblica (specificare)	<input type="checkbox"/>	Privata (specificare)	
DESCRIZIONE	Descrizione dell'intervento (1.000 caratteri)				



STRUTTURA DELLA SCHEDA

PROCEDURE AUTORIZZATIVE	<input type="checkbox"/>	Non previste/necessarie	<input type="checkbox"/>	Necessarie (specificare)
ATTORI COINVOLTI	<ul style="list-style-type: none"> • Promotore e responsabile dell'intervento: • Proprietà: • Finanziatori: • Responsabile della realizzazione: • Responsabile della gestione (post-operam): • Altri soggetti: 			
INDICAZIONI TEMPORALI	<ul style="list-style-type: none"> • Avvio: • Termine: 			
FINANZIAMENTO	COSTO COMPLESSIVO DELL'AZIONE			
	(€)			
	Risorse pubbliche disponibili:	(€)	Fonte di finanziamento ottenuto:	
	Risorse private disponibili:	(€)	Fonte di finanziamento ottenuto:	
	Risorse da reperire:	(€)	Possibili strumenti di finanziamento:	
REFERENTE DELLA SCHEDA	<ul style="list-style-type: none"> • Nome e cognome: • Ente o organizzazione: • Email: 			
NOTE E CRITICITÀ	Inserire criticità e barriere alla definizione della scheda e implementazione dell'azione			



IL PUNTO SULLA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE

Per presentare una scheda azione
non è sufficiente avere una bella idea
ma è necessario avere un progetto dell'azione



CAPACITY BUILDING

48 IDEE PROGETTO



12 SCHEDE AZIONE
IN CORSO DI COMPILAZIONE

PROGETTO A_GREENET

21 AZIONI POTENZIALI



21 POTENZIALI SCHEDE AZIONE
DA COMPILARE

... IN ATTESA DI ALTRE PROPOSTE FINO ALL'8 OTTOBRE

GRAZIE PER L'ATTENZIONE...

CONTATTI: P.REGGIO@CRASSRL.IT
SITO: WWW.CRASSRL.IT

